

«УТВЕРЖДЕН»

Решением Учредителя

№ 1

от “24” сентября 2019 г.

Учредитель

(подпись)



У с т а в

Автономной некоммерческой организации
«Военно-патриотический научно-спортивный клуб
«Легион-ТИСБИ»

г. Казань, 2019 г.



1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Автономная некоммерческая организация «Военно-патриотический научно-спортивный клуб «Легион-ТИСБИ», далее именуемая организация, созданной Учреждением высшего образования «Университет управления «ТИСБИ» (в дальнейшем именуемым «УЧРЕДИТЕЛЬ») в соответствии с решением единственного учредителя, для достижения целей, предусмотренных настоящим Уставом.

1.2. Организация в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским Кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях», Указами Президента Российской Федерации, постановлениями Правительства Российской Федерации и настоящим Уставом.

1.3. Полное наименование организации на русском языке: Автономная некоммерческая организация «Военно-патриотический научно-спортивный клуб «Легион-ТИСБИ», сокращенное наименование на русском языке: АНО «ВПНСК «Легион-ТИСБИ», полное наименование на татарском языке: Автоном коммерциячел булмаган оешмасы «Хәрби-патриотик фәнни-спорт клубы «Легион-ТИСБИ», сокращенное наименование на татарском языке: АКБО «ХПФСК «Легион-ТИСБИ»».

1.4. Организация приобретает права и обязанности юридического лица с момента государственной регистрации.

1.5. Организация имеет в собственности обособленное имущество, учитываемое на её самостоятельном балансе.

Организация от своего имени приобретает и осуществляет имущественные и личные неимущественные права, несет обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде.

1.6. Организация вправе в установленном порядке открывать банковские счета на территории Российской Федерации и за ее пределами.

1.7. Организация имеет круглую печать, содержащую его полное наименование на русском языке и указание на место его нахождения.

Организация вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием, собственную эмблему.

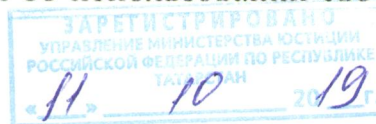
1.8. Организация несет ответственность по своим обязательствам находящимися в её распоряжении денежными средствами.

Учредитель не отвечает по обязательствам созданной им Организации, а Организация не отвечает по обязательствам своего учредителя и созданных Организацией юридических лиц.

Государство и его органы не несут ответственности по обязательствам Организации, равно как и Организация не отвечает по обязательствам государства и его органов.

1.9. Организация использует имущество для целей, определенных в Уставе. Организация вправе осуществлять приносящую доход деятельность, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, предусмотренная настоящим уставом создавая хозяйственные общества или участвовать в них.

Организация обязана ежегодно публиковать отчеты об использовании своего имущества.



1.10. Организация может создавать филиалы и открывать представительства, не являющиеся юридическими лицами и действующие на основании утвержденных Организацией положений, как на территории Российской Федерации, так и за ее пределами.

Руководители филиалов и представительств назначаются учредителем Организации.

Филиалы и представительства наделяются имуществом Организации, которое учитывается на отдельном балансе и на балансе Организации.

1.11. Адрес (место нахождения) Организации – Республика Татарстан, г. Казань.

2. ЦЕЛЬ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ

2.1. Предметом деятельности является деятельность в сфере патриотического, в том числе военно-патриотического и нравственного воспитания, популяризация научной деятельности и приобщения к занятию спортом граждан Российской Федерации.

Основной целью Организации является содействие развитию системы патриотического и в том числе военно-патриотического воспитания, научной и спортивной работы среди молодежи, развитие поискового движения, оказание содействия в профессиональной ориентации молодежи, содействию сохранения исторического наследия, сохранения памяти защитников Отечества, и популяризация занятия спортом и научной деятельности.

2.2. Для осуществления указанных целей и задач Организация может осуществлять:

- проведение поисковой работы, направленной на выявление неизвестных воинских захоронений и непогребенных останков защитников Отечества, установление имен погибших и пропавших без вести при защите Отечества;

- благотворительная деятельность, а также деятельность в области содействия благотворительности и добровольчества;

- оказание юридической помощи на безвозмездной или на льготной основе физическим и юридическим лицам, правовое просвещение населения;

- социальное обслуживание, социальная поддержка и защита граждан предоставлением услуг социального характера, таких как предоставление консультаций и услуг престарелым и инвалидам, посещение престарелых и инвалидов, деятельность по уходу за престарелыми и инвалидами;

- охрана и в соответствии с установленными требованиями содержание объектов (в том числе зданий, сооружений) и территорий, имеющих историческое, культовое, культурное или природоохранное значение, и мест захоронений;

- деятельность в области просвещения, культуры, искусства, профилактики и охраны здоровья граждан, пропаганды здорового образа жизни, улучшения морально-психологического состояния граждан, физической культуры и спорта и содействие указанной деятельности, а также содействие духовному развитию личности;

- организовывать семинары, лекции, конференции, совещания и спортивные мероприятия;



- самостоятельно разрабатывать и реализовывать программы своей деятельности;
- свободно распространять информацию о своей деятельности;
- участвовать в мероприятиях по обмену опытом в форме стажировок;
- осуществлять подготовку, издание, распространение военно-патриотической и научной литературы, подбор, систематизацию, тиражирование и распространение военно-патриотических материалов, в том числе на периодической основе.

2.3. Организация может осуществлять несколько видов деятельности:

- Деятельность по оказанию консультационных и информационных услуг;
- Деятельность по охране исторических мест и зданий, памятников культуры, организации выставок и экспозиций;
- Деятельность по развитию поискового движения среди молодежи;
- Деятельность в организации научной работы среди молодежи;
- Образование дополнительное детей и взрослых, которое не определяется квалификационным уровнем, центры обучения, предлагающие коррекционные курсы, курсы по подготовке к экзаменам, обучение языкам, компьютерные курсы, тренинги и курсы для разных профессий, хобби и занятия для личного роста, лагеря и школы, предоставляющие обучение в областях спорта группам и индивидуально, обучение искусствам, драме или музыке, другое обучение или специальное обучение;
- Исследование конъюнктуры рынка и изучение общественного мнения.

Осуществление деятельности, требующей лицензирования, производится после получения соответствующей лицензии.

3. ИМУЩЕСТВО И СРЕДСТВА ОРГАНИЗАЦИИ

3.1. Имущество Организации составляют закрепленные за ним на праве собственности и оборотные средства, собственные финансовые ресурсы, отражаемые на его самостоятельном балансе, а также иное имущество, необходимое для материального обеспечения деятельности, предусмотренной уставом Организации (землю, здания, сооружения, имущество, оборудование, а также другое необходимое имущество потребительского, социального, культурного назначения).

Изъятие или отчуждение имущества, закрепленного за Организацией, допускается только в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

3.2. Источниками формирования финансовых средств Организации являются:

- средства Учредителя;
- доходы, полученные от предпринимательской, издательской деятельности Организации, от выполнения её договорных обязательств;
- благотворительные взносы, спонсорские ассигнования, пожертвования и отчисления от граждан и юридических лиц;
- поступления от мероприятий, проводимых Организацией;
- иные законные источники формирования финансовых средств.



В формировании имущества и средств с согласия Учредителя могут принимать участие на договорных началах путем денежных и материальных взносов российские организации, предприятия и граждане.

3.3. Порядок ведения бухгалтерского и статистического учета и отчетности Организации осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

4. УЧЕТ И ОТЧЁТНОСТЬ ОРГАНИЗАЦИИ

4.1. Организация ведет бухгалтерский учет и представляет финансовую отчетность в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

4.2. Функции контроля за финансово-хозяйственной деятельностью Организации осуществляет Ревизионная комиссия (Ревизор). В состав Ревизионной комиссии не могут входить Директор Организации и Главный бухгалтер Организации.

4.3. Финансовый год Организации устанавливается с 01 января по 31 декабря.

5. ОРГАНЫ ОРГАНИЗАЦИИ

5.1. Учредитель является высшим органом управления Организации.

5.2. Компетенция Учредителя:

- утверждает Устав и вносимые в него изменения и дополнения; контролирует соблюдение Организацией законодательства;
- прием в состав Учредителей Организации новых лиц;
- образование органов Организации и досрочное прекращение их полномочий;
- определяет приоритетные направления деятельности Организации, принципы формирования и использования его имущества;
- назначает на должность и освобождает директора Организации;
- утверждает штатное расписание;
- утверждает годовой отчет и годовую бухгалтерскую (финансовую) отчетность;
- утверждает финансовый план Организации и вносит в него изменения;
- утверждает смету расходов Организации, отчет о его деятельности;
- утверждает заключения аудиторской организации или индивидуального аудитора;
- утверждает учебно-методическую документацию;
- создает филиалы и открывает представительства Организации;
- принимает решения об участии Организации в других юридических лицах, создание других юридических лиц;
- принимает решение о реорганизации ликвидации Организации, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса.

5.3. Единоличным исполнительным органом Организации является Директор.

5.5. Директор назначается Учредителем.



5.6. Директор осуществляет текущее руководство деятельностью Организации и подотчетен Учредителю.

5.7. Срок полномочий Директора - 3 года.

5.8. По вопросам, отнесенным к его компетенции, Директор действует на принципах единоначалия.

5.9. К компетенции Директора относится решение всех вопросов, которые не составляют исключительную компетенцию Учредителя.

5.10. Директор выполняет следующие функции по организации и обеспечению деятельности Организации:

- действует без доверенности от имени Организации, представляет её интересы в государственных органах, предприятиях, организациях, учреждениях;

- заключает от имени Организации договоры, выдает доверенности, открывает расчетный и другие счета в банках;

- распоряжается имуществом Организации;

- утверждает правила внутреннего распорядка, положение об оплате труда, должностные инструкции и другие локальные акты Организации и, касающиеся условий и порядка оплаты труда;

- в пределах своей компетенции издает приказы и распоряжения, обязательные для всех работников Организации;

- принимает на работу и увольняет работников Организации, заключает с ними трудовые договоры, применяет к ним меры поощрения и взыскания;

- обеспечивает соблюдение трудового законодательства и трудовой дисциплины, предпринимает необходимые меры по соблюдению техники безопасности и санитарных норм работниками Организации;

- несет ответственность за состояние учета, своевременность и полноту представления отчетности, в том числе бухгалтерской и статистической по установленным формам в соответствующие органы;

- обеспечивает выполнение решений Учредителя;

- осуществляет проверку финансовой и финансово-хозяйственной деятельности Организации в соответствии с действующим законодательством;

- представляет на утверждение Учредителю годовой отчет и годовую бухгалтерскую (финансовую) отчетность Организации;

- выполняет другие функции, вытекающие из настоящего Устава и не противоречащие действующему законодательству Российской Федерации.

5.11. Директор Организации освобождается от должности Учредителем. Трудовые отношения с ним могут регулироваться трудовым договором.

5.12. Контроль за финансово - хозяйственной деятельностью Организации осуществляет Ревизор, назначаемый Учредителем сроком на два года.

5.13. Ревизор осуществляет проверки финансово - хозяйственной деятельности Организации не реже одного раза в год.

5.14. Ревизор вправе требовать от должностных лиц Организации предоставления всех необходимых документов и личных объяснений.

5.15. Ревизор представляет результаты проверок Учредителю Организации.

6. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ ОРГАНИЗАЦИИ



6.1. Изменения и дополнения в Устав Организации вносятся по решению Учредителя.

6.2. Изменения и дополнения в Уставе Организации подлежат государственной регистрации в установленном законом порядке и приобретают юридическую силу с момента внесения записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

7. ЛИКВИДАЦИЯ И РЕОРГАНИЗАЦИЯ ОРГАНИЗАЦИИ

7.1. Прекращение деятельности Организации может осуществляться в виде его ликвидации или реорганизации.

7.2. Организация вправе преобразоваться в фонд. Решение о преобразовании Организации принимается Учредителем Организации. При преобразовании Организации к вновь возникшей организации переходят права и обязанности Организации в соответствии с передаточным актом.

7.3. Организация может быть ликвидирована на основании и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях» и другими федеральными законами.

7.4. Организация может быть ликвидирована:

- если имущества Организации недостаточно для осуществления его целей и вероятность получения необходимого имущества нереальна;
- если цели Организации не могут быть достигнуты, а необходимые изменения целей Организации не могут быть произведены;
- в случае уклонения Организации в его деятельности от целей, предусмотренных Уставом;
- в других случаях, предусмотренных законом.

7.5. Учредитель Организации или суд, принявший решение о ликвидации Организации, назначает по согласованию с органом, осуществляющим государственную регистрацию юридических лиц, ликвидационную комиссию (ликвидатора) и устанавливает в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и Федеральным законом «О некоммерческих организациях» порядок и сроки ликвидации Организации. С момента назначения ликвидационной комиссии (ликвидатора) к ней переходят полномочия по управлению делами Организации. Ликвидационная комиссия (ликвидатор) от имени Организации выступает в суде.

7.6. Ликвидационная комиссия (ликвидатор) помещает в средствах массовой информации, в которых публикуют данные о государственной регистрации юридических лиц, публикацию о ликвидации Организации, порядке и сроке заявления требований его кредиторами. Срок заявления требований кредиторами не может быть менее чем два месяца со дня публикации о ликвидации Организации. Ликвидационная комиссия (ликвидатор) принимает меры по выявлению кредиторов и получению дебиторской задолженности, а также уведомляет в письменной форме кредиторов о ликвидации Организации.

7.7. По окончании срока для предъявления требований кредиторами ликвидационная комиссия (ликвидатор) составляет промежуточный ликвидационный баланс, который содержит сведения о составе имущества

Организации, перечне предъявляемых кредиторами требований, а также о результатах их рассмотрения.

7.8. Промежуточный ликвидационный баланс утверждается учредителем Организации или судом, принявшим решение о его ликвидации по согласованию с органом, осуществляющим государственную регистрацию юридических лиц.

7.9. Если имеющиеся у Организации денежные средства недостаточны для удовлетворения требований кредиторов, ликвидационная комиссия осуществляет продажу имущества Организации с публичных торгов в порядке, установленном для исполнения судебных решений.

7.10. Выплата сумм кредиторам Организации производится ликвидационной комиссией (ликвидатором) в порядке очередности, установленной Гражданским кодексом Российской Федерации, в соответствии с промежуточным ликвидационным балансом, начиная со дня его утверждения, за исключением кредиторов первой очереди, выплаты которым производятся по истечении месяца со дня утверждения промежуточного ликвидационного баланса.

После завершения расчетов с кредиторами ликвидационная комиссия (ликвидатор) составляет ликвидационный баланс, который утверждается учредителем Организации или судом, принявшим решение о ликвидации Организации, по согласованию с органом, осуществляющим государственную регистрацию юридических лиц.

7.11. При ликвидации Организации оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество, если иное не установлено федеральными законами, направляется в соответствии с учредительными документами Организации на цели, в интересах которых она была создана. В случае если использование имущества Организации в соответствии с ее учредительными документами не представляется возможным, оно обращается в доход государства.

7.12. Ликвидация Организации считается завершенной, а Организация - прекратившим существование после внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

7.13. После реорганизации или ликвидации деятельности Организации все документы (управленческие, финансово - хозяйственные, по личному составу и др.) передаются в соответствии с установленными правилами организации - правопреемнику. При отсутствии правопреемника документы постоянного хранения, имеющие научно - историческое значение, передаются на государственное хранение в соответствующие архивы; документы по личному составу (приказы, личные дела и карточки учета, лицевые счета и т.п.) передаются на хранение в соответствующий архив, на территории которого находится Организация. Передача и упорядочение документов осуществляются силами и за счет средств Организации в соответствии с требованиями архивных органов.

7.14. Организация считается реорганизованной или ликвидированной с момента исключения данных о ней из Единого государственного реестра юридических лиц.

Запись о государственной регистрации внесена в
Единый государственный реестр юридических лиц
18 октября 2019 года, ОГРН 1191690083122 (учетный номер 1614051126)

Пронумеровано, прошнуровано и
скреплено девять листов

Начальник Управления Министерства
юстиции Российской Федерации
по Республике Татарстан



В.Н. Демидов

« 22 » октября 2019 г.